

开放元数据说明

元数据	说明
1.信息资源提供方	定义：提供政务信息资源的政务部门。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：具体提供信息资源的部门和单位，原则上细化到内设机构和所辖政务部门。
2.信息资源名称	定义：缩略描述政务信息资源内容的标题。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：缩略描述对应政务信息资源具体内容的标题。
3.信息资源代码	定义：政务信息资源的唯一不变的标识代码。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：信息资源代码规则详见说明。
4.信息资源摘要	定义：对信息资源内容（或关键字段）的概要描述。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：对资源内容进行概要说明（或关键字段）的描述。
5.信息资源格式	定义：信息资源的存在方式（可多选）。信息资源提供方应尽可能提供可机读的电子格式及相关软件版本信息，如只有纸质介质，应尽量提供电子扫描格式。电子格式的信息资源，可采用但不限于：电子文件的存储格式为 OFD、wps、xml、txt、doc、docx、html、pdf、ppt 等；电子表格的存储格式为 et、xls、xlsx 等；数据库类的存储格式为 Dm、KingbaseES、access、dbf、dbase、sysbase、oracle、sql server、db2 等，同时需明确具体的数据库表结构定义（可细化至“信息项信息”元数据中）；图形图像类的存储格式为 jpg、gif、bmp 等；流媒体类的存储格式为 swf、rm、mpg 等；自描述格式，由提供方提出其特殊行业领域的通用格式，如气象部门采用的“表格驱动码”格式。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：按定义的多种格式选择确定。
6.标签	定义：对信息资源内容进行关键字概要提取。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：对信息资源内容进行关键字段提取的描述。
7.数据领域	定义：对信息资源内容进行主题领域划分。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：对信息资源内容进行主题领域划分描述。
8.行业分类	定义：对信息资源所在主题领域的所属行业分类。
	数据类型：字符型。
	注解：必选项；最大出现次数为 1。
	说明：对信息资源所在主题领域的所属行业进行分类。
9.更新频率	定义：信息资源更新的频度。分为实时、每日、每周、每月、每季度、每年等。

	数据类型：字符型。
	注 解：必选项；最大出现次数为 1。
	说 明：属于结构化数据资源的，按更新频率较快的信息项进行描述；属于非结构化数据资源的，则对信息资源整体进行描述。
10.数据容量	定义：信息资源中完全开放的字段数与数据条数的乘积。
	数据类型：字符型。
	注 解：必选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。
11.所属行政区域	定义：说明该信息资源内容提供方所在的行政区域。
	数据类型：字符型。
	注 解：必选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。
12.发布日期	定 义：政务信息资源提供方发布共享、开放政务信息资源的日期。
	数据类型：日期型，格式为 CCYY-MM-DD。
	注 解：必选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。
13.信息项中文名称	定 义：描述结构化信息资源中具体数据项的标题。适用于格式为数据库、电子表格类等的信息资源。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：描述电子表格、数据库，以及具有结构化数据内容资源中的各数据项（字段）标题，采用中文表示。
14.信息项英文名称	定 义：信息项的英文名。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：描述信息项的英文名。
15.字段描述	定 义：描述信息项表字段的具体文字说明。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：描述信息项的表字段描述信息。
16.数据类型	定 义：标明该信息项的数据类型。其中，属于文本类信息的，应标明所采用的字符集和编码方式，推荐使用 GB13000-2010 及其后续版本字符集和 UTF-8 或 UTF-16 方式编码；属于结构化数据的，应标明数据类型及数据长度，包括：字符型 C、数值型 N、货币型 Y、日期型 D、日期时间型 T、逻辑型 L、备注型 M、通用型 G、双精度型 B、整型 I、浮点型 F 等。
	数据类型：字符型。
	注 解：必选项；最大出现次数为 1。
	说 明：对应“信息项名称”逐一描述其数据类型。
17.是否向社会开放	定 义：信息资源面向社会开放的属性，包括“是”和“否”，对应取值分别为 1 和 0。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。
18.开放条件	定义：对向社会开放资源的条件描述。当“是否向社会开放”取值为 1 时，描述开放条件。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。
19.是否字典项	定 义：该信息项是否有字典项，如是，则可以选择字典

	表或填写备注。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。
20.是否主键	定 义：该信息项是否为数据表的主键，包括“是”和“否”，对应取值分别为 1 和 0。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。
21.是否为空	定 义：该信息项是否为数据表的主键，包括“是”和“否”，对应取值分别为 1 和 0。
	数据类型：字符型。
	注 解：可选项；最大出现次数为 1。
	说 明：按定义要求进行描述。

说明：

信息资源代码编码规则

（1）信息资源“类”，即信息资源的一级分类，用 1 位阿拉伯数字表示。根据政务信息资源目录的资源属性分类规定的分类方法，“1”代表基础信息资源类，“2”代表主题信息资源类，“3”代表部门信息资源类。

（2）信息资源“项”，即信息资源的二级分类，共 2 位，原则上用阿拉伯数字表示。如，基础信息资源类中的人口、法人信息资源等分类；主题信息资源类中的公共服务、全民健康、全民社保等分类；部门信息资源类中的省委政法委（省综治委）、省编办、省信访局等分类。

（3）信息资源“目”，即信息资源的三级分类，共 3 位，原则上用阿拉伯数字表示。

（4）信息资源“细目”，不定长度，原则上用阿拉伯数字表示，供信息资源提供方进行具体的信息资源分类。“细目”可根据需要设置多级分类。